

Informationspflicht

Die Daten werden von Bernadette Groß, MSc. zum Zweck der Vor- und Nachbereitung von Trainings, Informationsübermittlung, Terminbestätigungen, Informationen über Aktionen, Rechnungslegung, Förderbegehren auf Rechtsgrundlage der Vertragserfüllung sowie von einer beauftragten Steuerberatung zum Zweck des Jahresabschlusses (in diesem Fall stimmt der beauftragte Steuerberater, die beauftragte Steuerberaterin zu die Daten DSGVO-konform zu verarbeiten) verarbeitet. Es handelt sich dabei um die Datenkategorien persönliche Daten, E-Mail, Telefonnummer, sowie allfällige schriftliche Aufzeichnungen, die im Zuge des Trainings erstellt wurden.

Es besteht keine Absicht Ihre Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln. (oder ggf. Absicht des Verantwortlichen, Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln)

Die Daten werden für die Dauer der aktiven Betreuung gespeichert und am Ende des Betreuungsverhältnisses per Stick an Sie übergeben. Die Speicherung der Daten erfolgt auf einem externen Laufwerk (mit Zugriffsschutz) an einem sicheren Ort. Allfällige Akten werden 10 Jahre archiviert. Während der aufrechten Betreuung werden die Akten in einem verschließbaren Schrank verwahrt. Spätestens zum Ablauf der Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren werden die Daten vernichtet (sowohl elektronische als auch Papier). Die Inhalte der KlientInnen-Akten werden nur, soweit gesetzlich vorgeschrieben, auf Verlangen der KlientInnen in Kopie ausgehändigt und werden ansonsten streng vertraulich. Die Telefonnummer der Klienten wird auf meinem, durch ein Passwort geschütztes Mobiltelefon gespeichert. Nach Erledigung einer Korrespondenz werden die Daten gelöscht. Im Falle eines Gerätewechsels werden sämtliche Daten gelöscht, nachdem sie auf das neue Gerät übertragen wurden.

Sie haben jederzeit das Recht auf Auskunft über die Daten, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung der Daten sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung der Daten und das Recht auf Datenübertragbarkeit.

Sie haben das Recht Ihre gegebene Einwilligung jederzeit per E-Mail an office@smartraining.net zu widerrufen. Sie haben das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde.

Die Bereitstellung der Daten, wie oben angeführt, ist für die Erfüllung des gegenständlichen Vertrags notwendig. Ohne diese Daten ist eine Erbringung der Dienstleistung unmöglich.

Es besteht keine Absicht Ihre Daten für automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling (Datenanalyse zu Verhalten, Gewohnheiten, Präferenzen...) zu verarbeiten. (oder aussagekräftige Informationen über die involvierte Logik sowie die Tragweite und die angestrebten Auswirkungen einer derartigen Verarbeitung für die betroffene Person)

Payerbach, 11.03.2020